



Rôles des bénévoles

Activités et évènements

1. Tâches et responsabilités :

Assister la personne responsable d'une activité dans l'organisation de la salle, la décoration, le service aux repas, le nettoyage, etc.

2. Habilités/compétences/qualités recherchées :

- Capacité à travailler en équipe
- Responsable
- Énergique

3. Engagement :

En fonction de la demande.

4. Formation :

Une formation vous sera offerte afin de vous aider dans la réalisation de votre action bénévole.

5. Supervision/personne contact au sein de l'équipe :

La Directrice exécutive et le coordonnateur des bénévoles.

6. Lieu de travail :

Selon votre lieu de résidence dans la grande région du Restigouche.

7. Avantages :

Formation, certificat de reconnaissance, et une lettre de références sur demande.